

**MIKKELIN SEUDUN PALVELUSETELI****Mikkeli, Hirvensalmi, Kangasniemi, Mäntyharju, Puumala ja Ristiina****HAKEMUS PALVELUNTUOTTAJAKSI****Vastaanottaja:****Saapumispäivämäärä:**

- Uusi hakemus**
- Muutoshakemus**

**PALVELUNTUOTTAJAN TIEDOT**

Palveluntuottajan nimi	Y-tunnus
Osoite	Puhelinnumero/faksinumero
Yhteyshenkilö	Sähköposti/Internet

**Palvelusetelin kautta tuotettavien palveluiden edellytys on, että palveluntuottaja on tehnyt ilmoituksen toiminnastaan siihen kuntaan, johon aikoo antaa yksityisiä sosiaalipalveluja. Merkitse rastilla kaikki ne kunnat, joihin palveluntuottaja voi lääninhallitukselle toimitetun ilmoituksen mukaan tuottaa sosiaalihuollon palveluja:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> <b>Mikkelin kaupunki</b> | <input type="checkbox"/> <b>Puumala</b>     |
| <input type="checkbox"/> <b>Mäntyharju</b>        | <input type="checkbox"/> <b>Kangasniemi</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Hirvensalmi</b>       | <input type="checkbox"/> <b>Ristiina</b>    |

**Hakemus lääninhallitukseen palveluiden tuottamiseksi on vireillä seuraavissa kunnissa (ennen toiminnan aloittamista tarvittavien ilmoitusten/lupien tulee olla voimassa):**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Mikkelin kaupunki</b> | <input type="checkbox"/> <b>Mäntyharju</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Hirvensalmi</b>       | <input type="checkbox"/> <b>Puumala</b>    |
| <input type="checkbox"/> <b>Kangasniemi</b>       | <input type="checkbox"/> <b>Ristiina</b>   |

## Jättäessään hakemuksen palveluntuottaja suostuu seuraaviin ehtoihin

<p><b>Ehdot</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Palveluntuottaja antaa hakemuksen käsittelijälle oikeuden tarkistaa yritystä koskevat tiedot lääninhallituksen rekisteristä ja Yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä (alv-velvollisuus, ennakkoperintä)</li> <li>▪ Palveluntuottajalla on vastuuvakuutus</li> <li>▪ Palveluntuottaja kuuluu ennakkoperintärekisteriin</li> <li>▪ Palveluun ei saa RAY:n tukea. Palvelun tuottaja toimittaa pyydettyä selvityksen RAY:n tuesta</li> <li>▪ Palveluntuottaja täyttää yksityisen sosiaali- ja terveystieteiden valvontaa koskevien lakien (603/2000) ja vastaavien asetusten (1208/1996) vaatimukset</li> <li>▪ Palveluntuottajan tiedot saa julkistaa palveluntuottajarekisterissä (<a href="http://www.klemmari.org">www.klemmari.org</a>)</li> <li>▪ Palveluntuottaja ja tämän koko henkilöstö sitoutuu vaitiolovelvollisuuteen asiakasasioissa</li> <li>▪ Palveluntuottaja toimittaa pyydettyä rikosrekisteriotteen henkilöstönsä jäseneltä/jäseniltä</li> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu hyvään laatuun ja luotettavuuteen</li> <li>▪ Asiakkaille saa tehdä asiakaskyselyjä</li> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu tarkistamaan aina asiakkaan palvelu- ja maksupäätöksen, noudattaa sen sisältöä sekä tarkastaa setelien sarjanumeroiden yhteneväisyyden päätöksessä kirjattuihin sarjanumeroihin</li> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu yhteistyöhön Mikkelin seudun palvelusetelikuntien, Mikkelin seudun kehittämissyhtiö Miset Oy:n ja Smartum Oy:n kanssa</li> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu osallistumaan palveluseteliasioita käsittelevään koulutuspäivään ja vähintään kahteen kehittämistapaamiseen.</li> <li>▪ Palveluntuottaja on vastuussa työntekijöidensä täydennyskoulutuksesta</li> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu suorittamaan palveluntuottajan rekisteröimismaksun v. 2010: 70 eur + alv 22%.</li> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu suorittamaan palvelusetelin maksuliikenne korvauksen 5 % setelin (20 euroa) arvosta Smartum Oy:lle</li> </ul>
---------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu vastaanottamaan 20 euron palveluseleitä sekä sähköisiä palveluseleitä</li> <li>▪ Palveluntuottaja sitoutuu ilmoittamaan yhteystietoja ja hinnoittelua koskevat muutokset yhteisen asiakasrekisterin (klemmari.org) ylläpitäjälle</li> </ul>
--	--

### Sopimuksen irtisanomisperusteet

<p><b>Palveluntuottajaksi valitsemisen esteet / sopimuksen irtisanominen</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ On syyllistynyt ammatinharjoittamisessaan vakavaan menettelyrikkomukseen</li> <li>▪ On tuomittu lainvoimaisella päätöksellä henkilöön kohdistuneesta rikoksesta</li> <li>▪ On antanut olennaisesti väärää tietoa yrityksestä</li> <li>▪ On väärinkäyttänyt asemaansa asiakkaiden keskuudessa</li> <li>▪ Ei ole täyttänyt kouluttautumisen- ja kehittämisvelvoitetta</li> <li>▪ On toiminut ehtojen vastaisesti</li> <li>▪ On tehnyt konkurssin tai sellainen on vireillä</li> <li>▪ On päätetty asettaa selvitystilaan, on yrityssaneerausohjelmassa, velkajärjestely on vahvistettu tai vireillä</li> <li>▪ On laiminlyönyt verojen ja sotu-maksujen suorittamisen</li> <li>▪ Palveluntuottaja voidaan irtisanoa määräajaksi (2 vuotta) kahdesta kirjallisesta huomautuksesta</li> </ul>
--	--

## Sopimusehtojen hyväksyminen

### Sopimuksen voimassaolo

Tämä asiakirja on voimassa 31.12.2011 saakka tai niin kauan kuin sopimus irtisanotaan irtisanomisperusteiden pohjalta. Palvelusetelien myöntämisen jatkuessa 31.12.2011 jälkeen sopimus voimassaolo jatkuu. Tässä tapauksessa hakijalla on oikeus vuosittain päivittää sopimuksen tietoja.

Palveluntuottajan tässä ilmoittamien hintojen muuttaminen tulee tehdä vuosittain 15.12. mennessä. Uudet hinnat tulevat voimaan seuraavan vuoden alussa. Hinnat julkaistaan yhteisessä asiakasrekisterissä (Klemmari).

Paikka ja aika	Allekirjoitus ja nimenselvennys

### HAKULOMAKKEEN MUKANA TULEE TOIMITTAA SEURAAVAT LIITTEET

- Todistus maksetuista veroista (Verovirasto)
- Todistus maksetuista sosiaaliturvamaksuista
- Oikeaksi todistettu kopio vastuuvakuutusotteesta (palveluntuottajan vakuutusyhtiö)
- Rikosrekisteriote lapsiperheiden kotipalvelua tarjoavilta toiminnasta vastaavalta

Enintään 2 kuukautta vanhat todistukset ja rekisteriote hyväksytään.

### HAKULOMAKKEEN MUKANA TULEE TOIMITTAA TARJOTTAVIA PALVELUJA KOSKEVAT LISÄTIEDOT (SIVUT 5-16)

**PALVELUNTUOTTAJAN TARJOAMAT PALVELUT****Rastikaa palvelut, joita haluatte tuottaa palveluseteliasiakkaille**

<b>Palvelut</b>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Kotipalvelu</li><li><input type="checkbox"/> Kotipalvelu lapsiperheet</li><li><input type="checkbox"/> Kotisairaanhoido</li><li><input type="checkbox"/> Omaishoitajien sijaispalvelu</li><li><input type="checkbox"/> Siivouspalvelu</li><li><input type="checkbox"/> Päivätoiminta</li><li><input type="checkbox"/> Lyhytaikaishoido</li><li><input type="checkbox"/> Palveluasuminen</li><li><input type="checkbox"/> Muu sosiaali- ja terveydenhuollon palvelu</li></ul>
-----------------	---

**Palveluntuottajan tulee täyttää palveluita koskevat tarkentavat tiedot (sivut 6-16). Täyttäkää vain niitä palveluita koskevat tiedot, joita haluatte tuottaa palveluseteliasiakkaille.**











<b>Turvallisuus</b>	<input type="checkbox"/> Päivätoiminnan tilat täyttävät turvallisuusmääräykset (STM opas 2005:13). <input type="checkbox"/> Turvallisuussuunnitelma on ajan tasalla ja tarkistetaan vuosittain
<b>Elintarvikehygieniä</b>	<input type="checkbox"/> Palveluntuottaja noudattaa elintarvikelakia (EtL 23/2006) ja kaikilla elintarvikkeita käsittelevillä työntekijöillä on hygieniapassi <input type="checkbox"/> Yksikössä on elintarvikkeiden osalta omavalvontajärjestelmä ja omavalvontasuunnitelmaa päivitetään säännöllisesti



<b>Hoitohenkilökunta</b>	<p><b>Hoitohenkilökunnan määrä palvelun tuottavassa yksikössä:</b> _____ henkilöä</p> <p><b>Hoitohenkilöstömitoitus palvelun tuottavassa yksikössä:</b> _____</p> <p><b>Koulutus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sairaanhoitajakoulutuksen on saanut _____ henkilöä</li> <li><input type="checkbox"/> Perus-/lähihoitajan koulutuksen on saanut _____ henkilöä</li> <li><input type="checkbox"/> Vastaavan hoitajan työkokemus alalta _____ vuotta</li> <li><input type="checkbox"/> Yrityksessä työskentelee myös muun koulutuksen saaneita</li> </ul> <p>Luettele henkilöiden koulutukset:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<b>Lääkehoito</b>	<p>Lääkehoitoon liittyvät tehtävät (lääkkeenjako, lääkkeenanto, injektion anto) edellyttävät voimassa olevaa sosiaali- ja terveystieteiden alan lääkehoidon osaamista.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Palveluntuottajan henkilöstöstä lääkehoitoa suorittavilla on edellä vaadittu osaaminen</li> </ul>
<b>Elintarvikehygieniä</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Palveluntuottaja noudattaa elintarvikelakia (EtL 23/2006) ja kaikilla elintarvikkeita käsittelevillä työntekijöillä on hygieniapassi</li> <li><input type="checkbox"/> Yksikössä on elintarvikkeiden osalta omavalvontajärjestelmä ja omavalvontasuunnitelmaa päivitetään säännöllisesti</li> </ul>
<b>Hinta</b>	<p>Asiakasrekisteri Klemmariin merkittävät hintatiedot on tiedotettava mahdollisimman tarkasti. Palvelusetelillä tuotetuista palveluista ei makseta arvonlisäveroa.</p> <p><b>Palvelun hinta (tuntihinta tai käyntihinta):</b></p> <p>_____</p> <p><b>Matkakorvausten määräytymisperuste:</b></p> <p>_____</p>



<b>Hoitohenkilökunta</b>	<p><b>Hoitohenkilökunnan määrä palvelun tuottavassa yksikössä:</b> _____ henkilöä</p> <p><b>Hoitohenkilöstömitoitus palvelun tuottavassa yksikössä:</b> _____</p> <p><b>Koulutus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Sairaanhoitajakoulutuksen on saanut _____ henkilöä</li> <li><input type="checkbox"/> Perus-/lähihoitajan koulutuksen on saanut _____ henkilöä</li> <li><input type="checkbox"/> Vastaavan hoitajan työkokemus alalta _____ vuotta</li> <li><input type="checkbox"/> Yrityksessä työskentelee myös muun koulutuksen saaneita</li> </ul> <p>Luettele henkilöiden koulutukset:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<b>Lääkehoito</b>	<p>Lääkehoitoon liittyvät tehtävät (lääkkeenjako, lääkkeenanto, injektion anto) edellyttävät voimassa olevaa sosiaali- ja terveystieteiden alan lääkehoidon osaamista.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Palveluntuottajan henkilöstöstä lääkehoitoa suorittavilla on edellä vaadittu osaaminen</li> </ul>
<b>Elintarvikehygienia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Palveluntuottaja noudattaa elintarvikelakia (EtL 23/2006) ja kaikilla elintarvikkeita käsittelevillä työntekijöillä on hygieniapassi</li> <li><input type="checkbox"/> Yksikössä on elintarvikkeiden osalta omavalvontajärjestelmä ja omavalvontasuunnitelmaa päivitetään säännöllisesti</li> </ul>
<b>Hinta</b>	<p>Asiakasrekisteri Klemmariin merkittävät hintatiedot on tiedotettava mahdollisimman tarkasti. Palvelusetelillä tuotetuista palveluista ei makseta arvonlisäveroa.</p> <p><b>Palvelun hinta (tuntihinta tai käyntihinta):</b></p> <p>_____</p> <p><b>Matkakorvausten määräytymisperuste:</b></p> <p>_____</p>

**MUU SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON PALVELU**

<b>Perusteet</b>	<input type="checkbox"/> Palveluntuottaja on lääninhallituksen rekisterissä
<b>Tarjottava palvelu</b>	Palvelun kuvaus: _____ _____ _____
<b>Koulutus</b>	<input type="checkbox"/> Palveluntuottajan ja tämän henkilöstön koulutukset: _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> Palveluntuottajan ja tämän henkilöstön työkokemus: _____ _____ _____
<b>Hinta</b>	Asiakasrekisteri Klemmariin merkittävät hintatiedot on tiedotettava mahdollisimman tarkasti. Palvelusetelillä tuotetuista palveluista ei makseta arvonlisäveroa.  <b>Palvelun hinta (tuntihinta tai käyntihinta):</b>   <b>Matkakorvausten määräytymisperuste:</b>

**HAKEMUKSEN PALAUTUS**

**Mikkelin seudun elinkeinoyhtiö Miset Oy**  
**PALVELUSETELI**  
**Patteristonkatu 2MC**  
**50100 Mikkeli**

**Lisätietoja palvelusetelistä:**

**Heli Peltola**  
**puh. 044 794 5824**  
**heli.peltola@miset.fi**

**Päivi Karhunen**  
**puh. 044 794 2212**  
**paivi.karhunen@miset.fi**